Magyar Ökológiai Gazdálkodásért Egyesület
1121 Budapest, XII. kerület Lidérc utca 31.
Sorszám: Fővárosi Bíróság 10.939

ALAPSZABÁLY

Alapítás:	2003. november 06.
1. sz. módosítás:	*2006. január 17.*
2. sz. módosítás:	*2006. december 12.*
3. sz. módosítás	*2008. szeptember 15.*
4. sz. módosítás	*2008. december 15.*
5. sz. módosítás	*2009. június 04.*
6.sz.módosítás	*2011. július 01.*

ALAPSZABÁLY

A Közgyűlés a 2003. november 06. napján elfogadott Alapszabályt 2006. január 17., 2006. december 12., 2008. szeptember 15., 2008. december 15., 2009. június 04. és 2011. július 01. napjával módosította, és a módosítással egységes szerkezetbe foglalta.

A 2006. január 17-i módosítás *dőlt betűvel* került jelölésre.
A 2006. december 12-i módosítás lábjegyzettel ellátva került jelölésre.
A 2008. szeptember 15-i módosítás lábjegyzettel ellátva került jelölésre.
A 2008. december 15-i módosítás lábjegyzettel ellátva került jelölésre.
A 2009. június 04-i módosítás lábjegyzettel ellátva került jelölésre.
A 2011. július 01-i módosítás lábjegyzettel ellátva került jelölésre.

A **Magyar Ökológiai Gazdálkodásért Egyesület** célja az ökológiai gazdálkodás és a környezetvédelem magyarországi fejlesztése, az egészséges táplálkozás elterjesztése és népszerűsítése mind Magyarországon, mind a határon túli magyar lakosság körében, az e területen tevékenykedő hazai és határon túli magyar gazdálkodó és társadalmi szervezetek összefogása, fogyasztóvédelem, az ökológiai gazdálkodásból származó termények, termékek vonatkozásában minőségbiztosítás. Az Egyesület célja továbbá az ökológiai gazdálkodás szociális és társadalmi vonatkozásainak bemutatása és erősítése, így – munkaerőképesség csökkent munkavállalókat, nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozó munkavállalókat, értelmi fogyatékos munkavállalókat foglalkoztató - ökológiai gazdálkodók segítése és támogatása, ezáltal hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.(célkitűzés).[1]

A Magyar Ökológiai Gazdálkodásért Egyesület nevesített céljai:

a) oktatási tevékenység,
b) kutatási tevékenység,
c) kulturális tevékenység,
d) (törölve)[2]
e) környezetvédelmi tevékenység,
f) jogvédő tevékenység,
g) nemzetközi tevékenység,
h) szakmai, gazdasági érdek-képviseleti tevékenység,
i) fogyasztóvédelem, minőségbiztosítás[3]
j) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,[4]
k) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,[5]
l) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése[6]

[1] Módosította a **preambulumban az Egyesület célját** a 2009. június 04-i közgyűlés
[2] Törölte a **preambulum d) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[3] Beiktatta a **preambulum i) pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés
[4] Beiktatta a **preambulum j) pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés
[5] Beiktatta a **preambulum k) pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés
[6] Beiktatta a **preambulum l) pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés

I. AZ EGYESÜLET ADATAI ÉS JOGÁLLÁSA

1. A szervezet neve: **Magyar Ökológiai Gazdálkodásért Egyesület**
   A szervezet rövidített neve: **MÖGÉRT**[7]
   A szervezet angol nyelvű rövidített elnevezése: AHOF[8]
   A szervezet angol nyelvű elnevezése: Association for Hungarian Organic Farming
   A szervezet székhelye: **1121 Budapest, XII. kerület Lidérc utca 31.**[9]

2. A Magyar Ökológiai Gazdálkodásért Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) az egyesületekről szóló 1989. évi II. törvény előírásai szerint alakult, önálló jogi személy.

3. Az Egyesület jogi személy, amelynek működése során az egyesületekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, továbbá a jelen Alapszabályt, valamint a belső szabályzatokat kell alkalmazni.

4. Az Egyesület nyitott egyesület, ezért teljes jogú tagja lehet valamennyi természetes és jogi személy (ide értve a társadalmi szervezeteket is), valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, /a továbbiakban együtt: személy/, akinek, illetőleg, amelynek tevékenységi vagy érdekeltségi köre legalább részben összefügg az Egyesület feladataival, az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és a tagdíj megfizetését vállalja.

5. Mivel az Egyesület az ökológiai gazdálkodást folytatók, az ökológiai gazdálkodást kutatók, mezőgazdasági termelők, forgalmazók illetőleg az ökológiai gazdálkodás területén egyéb tevékenységet kifejtők érdekeinek és tevékenységének összehangolását, a közigazgatási szervek előtt a közös érdekek képviseletét felvállalja, a megalakulást követően olyan személyek csatlakozását várja, amelyek a rögzített tevékenységek valamelyikében érdekeltek.

6. Az Egyesület nem nyereségérdekelt, nonprofit szervezet, elsődlegesen gazdálkodási tevékenységet nem folytat.

7. Az Egyesület politikai tevékenységet nem fejthet ki.

7.1 Az Egyesület közhasznú.[10]

7.2[11] Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba mindenki betekinthet.
Az iratbetekintés rendje: az iratbetekintési szándékot az Egyesület honlapján feltüntetett e-mail címre küldött levélben lehet jelezni. A betekintést kérő részére 5 munkanapon belül megküldésre kerül egy jelszó, amelynek felhasználásával a betekintést kérő az Egyesület honlapján a kért iratot megtekintheti.
Az Egyesület nyilvánosan működik, működéséről honlapján ad közre rendszeres tájékoztatást.
Az Egyesület által nyújtott szolgáltatás mindenki által igénybe vehető.
Az Egyesület az éves gazdálkodásról szóló – a Felügyelő Bizottság által véleményezett és a Közgyűlés által elfogadott – beszámolóját a honlapján teszi közzé.

---

[7] Beiktatta az **1. pontba a 2. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[8] Beiktatta az **1. pontba a 3. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
**** a székhelyet megváltoztatta a 2008. szeptember 15-i közgyűlés***
[9] a székhelyet módosította a 2011. július 01-i közgyűlés
[10] Beiktatta a **7.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[11] Beiktatta a **7.2 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjának és beszámolóinak a nyilvánosságát biztosítja a honlapján történő tájékoztatással.[12]

II. AZ EGYESÜLET FELADATAI

8. Az Egyesület feladatai a célkitűzés megvalósítása érdekében: a Magyarországon ökológiai gazdálkodással foglalkozók és a határon túli magyar ökológiai gazdálkodók társadalmi összefogása, az ökológiai gazdálkodók segítése, különös tekintettel a humánerőforrás biztosításának, képzésének kérdéseire, az ökológiaia gazdálkodásba humánerőforrásként bevonható hátrányos helyzetű csoportok, kisebbségek feltérképezése, képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, ökológiai gazdálkodásra vonatkozó közös kutatás és továbbképzés szervezése, egyéb oktatási tevékenység, tanfolyamok szervezése, az ökológiai gazdálkodással foglalkozó külföldi szervezetekkel való kapcsolattartás, tanulmányok készítése, médiaanyagok (könyvek, folyóiratok, televíziós és multimédiás programok) készítése, kiadása, az ökológiai gazdálkodásra vonatkozó tudományos megállapítások kicserélése, az ökológiai gazdálkodás népszerűsítése és terjesztése, fogyasztók tájékoztatása az ökológiai gazdálkodásról, fogyasztóvédelmi feladatok felvállalása, ökológiai gazdálkodásból származó termékek és termények minőségének biztosítása, szakmai utak szervezése, rendezvények tartása, pályázatok kiírása, illetőleg pályázatokon való részvétel, tehetséges tagok tudományos továbbképzéséhez segítségnyújtás, ösztöndíjak adományozása és általában az ökológiai gazdálkodás fejlesztésével kapcsolatos társadalmi feladatok ellátása. [13]

8.1 Az Egyesület tevékenységi köre: [14]

94.12 '08 Szakmai érdekképviselet főtevékenység
02.40 '08 Erdészeti szolgáltatás
58.11 '08 Könyvkiadás
58.12 '08 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.13 '08 Napilapkiadás
58.14 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19 '08 Egyéb kiadói tevékenység
58.21 '08 Számítógépes játék kiadása
58.29 '08 Egyéb szoftverkiadás
59.20 '08 Hangfelvétel készítése, kiadása
60.10 '08 Rádióműsor-szolgáltatás
62.01 '08 Számítógépes programozás
62.03 '08 Számítógép-üzemeltetés
63.11 '08 Adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás
63.99 '08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
70.21 '08 PR. Kommunikáció
70.22 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
71.20 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés
72.11 '08 Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
72.19 '08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
72.20 '08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.11 '08 Reklámügynöki tevékenység
73.12 '08 Médiareklám
73.20 '08 Piac-, közvélemény-kutatás
74.10 '08 Divat-, formatervezés

[12] Beiktatta a **7.2 pont utolsó mondatát** a 2009. június 04-i közgyűlés
[13] Módosította a **8. pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés
[14] Beiktatta a **8.1 pontot** a 2008. szeptember 15-i közgyűlés

74.20 ’08 Fényképészet
74.30 ’08 Fordítás, tolmácsolás
74.90 ’08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.40 ’08 Immateriális javak kölcsönzése
82.11 ’08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19 ’08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
82.20 ’08 Telefoninformáció
82.30 ’08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.99 ’08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.32 ’08 Szakmai középfokú oktatás
85.41 ’08 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
85.42 ’08 Felsőfokú oktatás
85.51 ’08 Sport, szabadidős képzés
85.52 ’08 Kulturális képzés
85.59 ’08 M.n.s. egyéb oktatás
85.60 ’08 Oktatást kiegészítő tevékenység
94.99 ’08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Az Egyesület nem nyereségérdekelt, az Alapszabályban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében másodlagos jelleggel folytat csak gazdasági–vállalkozási tevékenységet.

8.2 Az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:[15] [16]
- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- fogyasztóvédelem,
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése.

Az Egyesület közhasznú tevékenységéből az egyesület tagjain kívül más személyek is részesülhetnek.
Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. A TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE

9. Az Egyesület tagjai az ökológiai gazdálkodás, a környezetvédelem, az egészséges táplálék-előállítás és forgalmazás területén tevékenységet kifejtő személyek. A tagok jogai egyenlők. Azok a tagok, akik (amelyek képviselői) 2003. november 06. napján elfogadták az Alapszabályt, az Egyesület alapító tagjai.

[15] Beiktatta a **8.2 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[16] Módosította a **8.2 pont közhasznú tevékenységek felsorolására vonatkozó részét** a 2009. június 04-i közgyűlés

10. Az Egyesületbe tagként belépni az Elnökséghez címzett, de a titkárhoz benyújtott írásbeli tagfelvételi nyilatkozattal lehet, amelyben a belépni szándékozó nyilatkozik arról, hogy tagfelvétele esetén vállalja azon kötelezettségek teljesítését, amelyek a tagsági jogviszonyból erednek és a jelen Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a belépni kívánó személy alapvető adatait és valószínűsítenie kell, hogy érdekelt az ökológiai gazdálkodás és környezetvédelem területén. Ezt követően a tagdíjfizetésre vonatkozó szabályok szerint a tagjelölt megfizeti az esedékes tagdíjat (tagdíj-részletet) az Egyesület részére (készpénzbefizetés, átutalás, postai út stb.). Ha a titkár vagy az Elnökség azt állapítja meg, hogy a belépésre azért nincs mód, mert a tag-jelölt kizárást kimondó fegyelmi határozat hatálya alatt áll, erről a tényről a kérelmezőt írásban értesíti és az esetlegesen megfizetett tagdíjat (tagdíj-részletet) a befizető részére visszafizeti. A tagsági viszony – az Elnökség ettől eltérő határozata hiányában – a nyilatkozat benyújtását követő 30. napon létre jön, amennyiben a tagfelvételét kérő az esedékes tagdíjat (tagdíj-részletet) megfizette.

11. A belépési nyilatkozatokat az Elnökség csak abból a szempontból jogosult megvizsgálni, hogy az új tag milyen minőségben résztvevője az ökológiai gazdálkodásnak és az ahhoz kapcsolódó környezetvédelmi tevékenységnek, továbbá hogy áll-e fegyelmi büntetés hatálya alatt. Amennyiben a tag-jelölt tevékenysége nem tartozik az Egyesület feladatkörébe, úgy a belépési nyilatkozatot az Elnökség – a nyilatkozatnak a titkárhoz történt beérkezését követő 30 napon belül – elutasíthatja. Ha az Elnökség a nyilatkozatot nem utasítja el, a jelentkező az Egyesület tagjává válik.

12. Csatlakozási szándék elutasítása esetén a döntés ellen a jelentkező – az elutasító döntés kézhez vételét követő 30 napon belül – az Elnökséghez benyújtott levéllel a Közgyűléshez fordulhat, amely e kérdésben végleges döntést hoz. A határidő jogvesztő jellegű. Amennyiben a jelentkező az Elnökség elutasító határozatával szemben a Közgyűléshez fordul jogorvoslatért, az Elnökség a levél kézhezvételét követő legkésőbb 30. napra köteles a Közgyűlést összehívni, amelynek kötelező napirendi pontja a tag felvételéről való döntés. A jelentkező az elutasító határozatot a bíróság előtt is megtámadhatja. A jogorvoslati jogáról a jelentkezőt az elutasító határozatban tájékoztatni kell.[17]

13. A tagsági viszony a tag jogutód nélküli megszűnésével (halálával), kilépésével, kizárásával (a kizárásról szóló határozatban meghatározott napon), illetőleg az Egyesület feloszlásával szűnik meg. Ha a tagsági viszony megszűnésekor a tagnak az Egyesület felé bármilyen jogcímen tartozása, különösen tagdíjtartozása volt, a tagsági viszony megszűnését követő tíz éven belül az Egyesületnek (illetve esetleges jogutódjának) csak akkor lehet tagja, ha tartozását megfizette.

14. A tagsági viszony a tag jogutód nélküli megszűnése (halála) esetén annak időpontjában, kilépés írásbeli bejelentése esetén – a nyilatkozat eltérő tartalmának hiányában – a kilépési szándékot tartalmazó nyilatkozatnak az Egyesület titkárához való benyújtása napján szűnik meg.

15. A Közgyűlés a tagot – kizárólag az Elnökség által lefolytatott vizsgálatot követően, az Elnökség javaslatára – kizárhatja, amennyiben magatartása az Egyesület célkitűzéseit, Alapszabályát vagy egyéb szabályzatait folyamatosan vagy súlyosan sérti. Ilyen magatartásnak minősül, ha:[18]
    a) a tag magatartása az Egyesület Alapszabályát vagy egyéb szabályzatait, valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat súlyosan sérti;
    b) választott tisztség esetén a tisztségből adódó feladatokat nem látja el és ez a mulasztása súlyosan akadályozza, vagy veszélyezteti az Egyesület működését;
    c) az Egyesület tagjaként vállalt kötelezettségét nem látja el, így különösen, ha felszólítás ellenére sem teljesíti tagdíjfizetési kötelezettségét;[19]

[17] Módosította a **12. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[18] Módosította a **15. pont 2. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[19] Módosította a **15. c) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

d) az Egyesület hatékony működéséhez szükséges adatokat két írásbeli felszólítást követően sem bocsátja az Egyesület rendelkezésére, és ez a mulasztása súlyosan akadályozza vagy veszélyezteti az Egyesület működését;
e) az Egyesületi vagyont 10.000,- forintot meghaladó mértékben megkárosítja;
f) a tag magatartása következtében az Egyesület társadalmi megítélése bizonyíthatóan negatív irányban változik;
g) a tag tevékenysége veszélyezteti vagy károsan befolyásolja a fogyasztók egészségét;
h) a tagot bűncselekmény elkövetéséért büntető bíróság jogerősen elítéli.

16. Az Elnökség a tag kizárásra vonatkozó javaslatának megtételét megelőzően – külön szabályzatban meghatározott eljárási rend szerint – megvizsgálja a tag magatartását, kérve a felvetéssel kapcsolatosan a tag írásbeli nyilatkozatát. A tagdíj nem fizetése miatti kizárási javaslat esetén az Elnökség nem köteles a tag írásbeli nyilatkozatát bekérni**,** azonban az Elnökség a Közgyűlés felé csak akkor élhet kizárási javaslattal, ha a tagot előzetesen írásban, 15 nap póthatáridő tűzésével felszólította az elmaradt tagdíj megfizetésére és a felszólításban tájékoztatta arról, hogy a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot a Közgyűlés az Egyesületből kizárhatja, ha a kitűzött 15 nap póthatáridő eredménytelenül telt el. [20] Az Elnökség a tag kizárására vonatkozó javaslatát indokolni köteles, a kizárást javasló határozatában jogosult arra, hogy a tag tagsági jogviszonyát felfüggessze. A tagsági jogviszony felfüggesztésének jogkövetkezménye, hogy a felfüggesztett tag a tagsági jogviszonyból eredő jogait nem gyakorolhatja, kötelezettségeit nem köteles teljesíteni. A kizárásról szóló döntés a Közgyűlés kizárólagos hatásköre. A határozatot írásban indokolni kell és azt a taghoz el kell juttatni. A kizáráskor meg kell határozni azt a legrövidebb időtartamot, melynek eltelte előtt a kizárt tag ismételten nem kérheti tagfelvételét az Egyesületbe. Figyelemmel arra, hogy az Elnökség kizárási javaslatáról az Egyesület legfőbb szerve határoz, a kizárást kimondó határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. A kizárást kimondó határozatot a kizárt tag az illetékes bíróság előtt megtámadhatja, a határozatban jogorvoslati jogáról a kizárt tagot tájékoztatni kell. A fegyelmi vétséget, a fegyelmi büntetéseket, valamint általában a fegyelmi eljárás részletes szabályait az Egyesület fegyelmi szabályzata állapítja meg.

17. Kizárás jogerőssé válása esetén a kizárt tag által a kizárás okával kapcsolatos és az Egyesület útján korábban felvett támogatás jogtalanul igénybe vett támogatásnak minősül, s ezért visszafizetési kötelezettséggel jár.

18. Az Egyesület megszűnik, feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlatással, illetőleg megszűnésének megállapításával.[21]

IV. TAGNYILVÁNTARTÁS, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

19. Az Egyesület tagjairól a titkár elektronikus nyilvántartást vezet.[22]

20. Az Egyesület titkára elektronikus nyilvántartást vezet azokról a tagokról, akiknek (amelyeknek) a tagsági viszonya kizárás útján szűnt meg, nyilvántartva azt a dátumot, amikortól a kizárt volt tagnak lehetősége van az Egyesületbe való visszalépésre.

21. Az Egyesület tagjaira, illetőleg tevékenységére vonatkozó információs rendszert az Egyesület titkosan kezeli: bármely tagra, cégre vagy személyre vonatkozó adatok az Egyesülettől harmadik személyhez nem kerülhetnek ki. Az Egyesület kizárólag összesített vagy átlagadatokat adhat ki bárkinek.

---

[20] Beiktatta a **16. pontba a 2. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[21] Módosította a **18. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[22] Módosította a **19. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

22. Adatgyűjtésre és azok feldolgozására az Egyesület titkára jogosult, de kötelezett egyben arra, hogy az adatgyűjtés, adatfeldolgozás és nyilvántartás során a statisztikai tevékenységre és az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartsa.

23. **A tagok jogai:**

a) a tag részt vehet, felszólalhat az Egyesület Közgyűlésén;

b) a jogszabályok és a jelen Alapszabály rendelkezéseinek figyelembe vételével vezető tisztségviselővé választható;

c) szavazati joggal rendelkezik (az egy tag egy szavazat elve alapján) a Közgyűlésen;

d) részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, szakmai összejövetelein, függetlenül attól, hogy az adott eseményt (rendezvényt) az Egyesület mely szerve vagy szervezeti egysége szervezte;

e) jogosult az Egyesület által biztosított kedvezményekre;

f) részesül az Egyesület által végzett szolgáltatásból;

g) amennyiben az adott testületi szerv nem határoz zárt ülés tartásáról, részt vehet az Egyesület testületi szerveinek ülésein és e testületi szervek demokratikus működésében;

h) véleményt nyilváníthat az Egyesületet, annak szerveit vagy tisztségviselőit érintő kérdésekben;

i) javaslatokat és indítványokat tehet az Egyesület tisztségviselőihez és testületi szerveihez,

j) az Egyesület testületi szerveinek tagjaitól, az Egyesület képviselőitől bármikor, bármilyen szakmai, vagy az Egyesületet érintő kérdésben felvilágosítást, információt, tájékoztatást kérhet;

k) gyakorolhatja az egyesületi tag részére jogszabályban biztosított valamennyi jogot.

24. **A tagok kötelesek:**

a) betartani az Egyesület Alapszabályát és egyéb szabályzatait, valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat;

b) kezdeményezően közreműködni az Egyesület munkájában, tevékenységében;

c) a tagdíjat a Közgyűlés által meghatározott időpontban, rendszerességgel és mértékben befizetni;[23]

d) részt venni választott tisztség esetén az Egyesület testületi szerve munkájában, tisztségviselése esetén a tisztségből adódó feladatokat ellátni;

e) elősegíteni az Egyesület szervei által hozott döntések végrehajtását, illetve megvalósulásukat figyelemmel kísérni és annak eredményéről az Egyesület szerveit és tisztségviselőit tájékoztatni;

f) az Egyesület tagjaként vállalt kötelezettségeket teljesíteni;

[23] Módosította a **24/c pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

g) tartózkodni olyan magatartástól, amellyel tagtársát vagy az Egyesületet indokolatlanul kedvezőtlen színben vagy hitelrontó formában tünteti fel;

h) az Egyesület hatékony működéséhez szükséges adatokat az Egyesület rendelkezésére bocsátani azzal, hogy az adatszolgáltatási kötelezettség nem irányulhat üzleti titok megszerzésére és nem sértheti az adatvédelmi törvényben foglaltakat;

i) óvni az Egyesület vagyonát;

j) az Egyesület tagja számára a jogszabályban előírt valamennyi kötelezettséget teljesíteni.

V. A TAGDÍJ

25. A tagsági jogviszony feltétele a tagdíjnak – a jelen Alapszabály és a vonatkozó belső szabályzat rendelkezései szerinti – megfizetése. Az Egyesület vagyonát elsődlegesen az Egyesület tagjai által fizetett tagdíj adja. A tagdíjat az Egyesület működésére és működtetésére kell fordítani.

26. A tagok éves tagdíját, illetve az Egyesület tagdíjrendszerét – ideértve a tagdíj mértékének megállapítására vonatkozó szabályokat és a tagdíjra vonatkozó egyéb rendelkezéseket – az Elnökség javaslatára az Egyesület Közgyűlése állapítja meg. A tagdíjrendszer meghatározása és a tagdíjra vonatkozó valamennyi kérdés rendezése a Közgyűlés feladat- és hatásköre.

27. Az Egyesület tagja – a tagdíj-fizetési kötelezettségen felül – nem köteles további hozzájárulást fizetni az Egyesület működésének biztosítására.

28. Az Egyesület tagja az esedékes tagsági díjat a Közgyűlés által meghatározott összegben, módon és gyakorisággal fizeti meg az Egyesület részére.[24]

29. A tag a rá vonatkozó tagdíjat határidőben tartozik megfizetni. Késedelmes fizetés esetén a felszámolt késedelmi kamattartozás tárgy évet követő évben tagdíjhátralékként kerül nyilvántartásba, a tagdíjhátralék befizetésének elmaradása tagdíj-befizetési kötelezettség elmulasztásának minősül.

30. A tagsági viszony bármely okból történő megszűnése esetén a tag, vagy annak hozzátartozója az addig befizetett tagsági díjat és a rendkívüli befizetéseket semmilyen jogcímen sem követelheti vissza. A tagsági díjat a tagság megszűnését követően tovább fizetni nem kell.

VI. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE:

31. Az Egyesület szervei:
    a) Közgyűlés,
    b) Elnökség,
    c) titkár,
    d) szakmai bizottságok,
    e) Felügyelő Bizottság,
    f) [25] (törölve)

[24] Módosította a **28. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

[25] Törölte a **31. f) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

32. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Egyesület elnöke és az Egyesület ügyvezető alenökei, akik az Elnökséget alkotják, a Felügyelő Bizottság tagjai. Az Egyesület vezető tisztségviselői az Egyesület valamennyi szervének ülésén jogosultak tanácskozási joggal részt venni, ha az adott szervnek nem szavazati joggal rendelkező tagjai. A vezető tisztségviselők visszahívhatóak. A Felügyelő Bizottság tagjainak visszahívását az Elnökség kezdeményezheti a Közgyűlésnél abban az esetben, ha a tisztségviselő nem látja el, illetve hanyagul látja el a vállalt tisztségét, vagy ha egyébként a vezető tisztségviselő magatartása az Egyesület Alapszabályát vagy egyéb szabályzatait, valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat súlyosan sérti. A vállalt tisztség hanyag ellátásának minősül, ha a vezető tisztségviselő a saját testülete egy naptári évben tartott üléseinek több, mint 50 % részén nem vesz részt. Az elnök és az ügyvezető alelnökök visszahívását a Felügyelő Bizottság kezdeményezheti a Közgyűlésnél ugyanezen indokokkal. A Közgyűlés a vezető tisztségviselő felmentése tárgyában indokolt írásbeli határozatot hoz és a határozatban felhívja a vezető tisztségviselő figyelmét arra, hogy a határozatot a kézhezvételtől számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja.[26]

32.1 A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:[27]
A vezető tisztségviselő büntetlen előéletű, politikai pártnak nem tagja, politikai pártban tisztséget nem visel. Közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

33. A vezető tisztségviselőket kifejezetten az adott tisztségre, 5 évi, határozott időtartamra, nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével kell megválasztani.[28]

A Közgyűlés

34. A Közgyűlést – évente legalább egyszer – az Egyesület Elnöksége hívja össze, egyidejűleg meghatározva a Közgyűlés helyét és idejét, valamint a Közgyűlés napirendjét. Az Elnökség köteles összehívni a Közgyűlést, ha arra az Elnökséget az erre hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság kötelezi, vagy ha a tagok egyharmada, vagy a Felügyelő Bizottság az ok és a cél megjelölésével javasolja. A Közgyűlést az indítvány kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra kell összehívni.[29]

35. Az Elnökség – az elnök útján – a Közgyűlést írásban hívja össze, oly módon, hogy meghívót küld valamennyi tag részére. Az írásbeli meghívót – amely tartalmazza a Közgyűlés napirendjét, helyét és idejét is – a tagok részére legkésőbb a Közgyűlés tervezett időpontját megelőző 14. napon postázni kell.[30]

35.1[31] Szabályszerű akkor is a Közgyűlés összahívása, ha a meghívó a tagok által megadott e-mail címre elektronikusan kerül elküldésre. Az e-mailben közölt meghívót a Közgyűlés tervezett időpontját megelőző 17. napon el kell küldeni. Amennyiben a Közgyűlés tervezett időpontját megelőző 14. napig nem érkezik vissza a kézbesítési igazolás, a meghívót a Közgyűlés tervezett időpontját megelőző 14. napon postai úton is meg kell küldeni a tagnak.

---

[26] Módosította a **32. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[27] Beiktatta a **32.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[28] Módosította a **33. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[29] Módosította a **34. pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[30] Módosította a **35. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[31] Beiktatta a **35.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

36. A határozatképes Közgyűlés a jelenlévő tagok kétharmadának egyetértésével napirendre tűzheti bármely téma megvitatását, a Közgyűlés határozatot azonban csak azokhoz a napirendi pontokhoz kapcsolódó kérdésekben hozhat, amely napirendi pontokat a meghívó tartalmazott.

37. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a + 1 fő megjelent. [32] A tag csak személyesen járhat el, meghatalmazásnak nincs helye. Amennyiben az összehívott Közgyűlés nem határozatképes, úgy ezt követően a 8 napon belüli időpontra ismételten összehívott, illetőleg előre meghirdetett Közgyűlést az eredeti napirendi pontok vonatkozásában a megjelent tagok számától függetlenül határozatképesnek kell tekinteni, ha ezt az eredeti (határozatképtelennek bizonyult) Közgyűlésre szóló meghívó szövege tartalmazza.

38. A Közgyűlés határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségének azonos szavazatával – ha jogszabály vagy a jelen Alapszabály ettől eltérően nem rendelkezik –, nyílt szavazás útján hozza. A Közgyűlés bármely kérdésben, egyszerű szótöbbséggel titkos szavazást rendelhet el. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elutasítottnak kell tekinteni. Az Alapszabály megállapításához, elfogadásához, módosításához, az Egyesület más szervezettel történő egyesüléséhez, megszűnésének elhatározásához, valamint megszűnés esetén a meglévő vagyonról szóló döntéshez a jelenlévő tagok kétharmadának egyetértése szükséges. A Közgyűlés eseti jelleggel más döntésekre is előírhatja a minősített szótöbbséggel történő döntést.

38.1 A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.[33]

39. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
    a) az Egyesület Alapszabályának elfogadása, módosítása;
    b) az Egyesület más szervezettel való egyesülésének elhatározása;
    c) az Egyesület megszűnésének (feloszlásának) elhatározása, a meglévő vagyonról történő döntés;
    d) az Egyesület vezető tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása;[34]
    e) az Elnökség beszámoltatása;
    f) a Felügyelő Bizottság beszámoltatása[35];
    g) [36] (törölve)
    h) az Elnökség határozatának felülvizsgálata;
    i) az Egyesület gazdálkodásáról szóló éves beszámoló és mérleg elfogadása és közhasznúsági jelentés elfogadása;[37]
    j) a tagdíj mértékének és fizetési rendjének megállapítása;
    k) az éves költségvetés és munkaprogram elfogadása;
    l) rendkívüli befizetés elhatározása;
    m) a tag kizárása;

[32] Módosította a **37. pont 1. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[33] Beiktatta a **38.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[34] Módosította a **39.d) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[35] Módosította a **39. f) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[36] Törölte a **39. g) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[37] Módosította a **39. i) pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

n) tiszteletdíj vagy egyéb díjazás megállapítása az Elnökség vagy az Elnökség egyes tagjai részére;
o) minden olyan döntés, amelyet jogszabály, a jelen Alapszabály vagy az Egyesület belső szabályzata a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

40. A Közgyűlés ülését az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökség valamelyik – a Közgyűlés által erre nyílt szavazással megválasztott – tagja vezeti. A Közgyűlésen az Egyesület bármely tagja részt vehet, felszólalhat, javaslatot tehet és szavazásra jogosult. Az Egyesület bármely tagja jogosult írásban – annak időpontja előtt legalább 5 nappal beérkezően – a Közgyűléshez javaslattal fordulni. A Közgyűlés elnökének ismertetője után a Közgyűlés 2/3-os szavazat-többséggel dönthet arról, hogy napirendre tűzi-e a javaslatot, vagy azt az Egyesület egyéb szervéhez juttatja. A Közgyűlésre szóló meghívóban nem szereplő kérdésben történő határozathozatalhoz az is szükséges, hogy a Közgyűlésen az Egyesület valamennyi tagja jelen legyen.

41. **A Közgyűlés ülései nyilvánosak.**[38]

42. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A hitelesítők csak az Egyesület tagjai lehetnek. Az Elnök köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. Az Elnök köteles gondoskodni arról, hogy a Közgyűlés döntéseit az érintettekkel legkésőbb a Közgyűlést követő 15 napon belül írásban közöljék. Az Elnök köteles gondoskodni arról, hogy a Közgyűlés döntései a Közgyűlést követő 15 napon belül az Egyesület honlapján nyilvánosságra hozatalra kerüljenek. [39]

43. A Közgyűlés az elnököt, a 2 (kettő) ügyvezető alelnököt, a Felügyelő Bizottság tagjait és a Felügyelő Bizottság tagjai közül a Felügyelő Bizottság elnökét köteles megválasztani.[40]

44. Az Egyesület bármely jelen lévő tagja javaslatot tehet arra, hogy valamely tisztséget ki töltsön be. Jelölőlistára minden esetben az kerülhet, aki az erre vonatkozó nyílt szavazáson a határozatképes Közgyűlés jelen lévő tagjainak többségi szavazatát megszerezte. Ezt követően valamennyi jelöltről egyenként, nyílt szavazással kell szavazni az adott vezető tisztséget betöltő személyére. A vezető tisztséget az nyeri el, aki a legtöbb szavazatot kapta (relatív többség). Testületi szerv tagjának választása során a testület tagjaivá választottak azok lesznek, akik – figyelembe véve az egyes testületi szervek összetételére vonatkozó szabályokat is – a testületi tagságra a legtöbb szavazatot kapták. Ha szavazategyenlőség miatt nem dönthető el, hogy kit választottak vezető tisztségviselővé, az egyenlő szavazatot kapott jelöltekről ismételten szavazni kell és megválasztottnak a legtöbb szavazatot elnyerő jelöltet kell tekinteni.[41]

<u>Az Elnökség</u>

45. Az Egyesület Elnöksége a Közgyűlésnek felelősséggel tartozó, döntéshozó és operatív irányító, jogi értelemben ügyintéző testületi szerv, amely 3 (három) tagból áll. Tagjai: elnök, 2 (kettő) ügyvezető alelnök. Az Elnökség valamennyi tagja elnökségi testületi tagságából eredően azonos jogokkal és egy szavazati joggal rendelkezik.[42]

46. Az Elnökség feladat- és hatásköre:

---

[38] Módosította a **41. pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[39] Beiktatta a **42. pontot utolsó mondatát** a 2009. június 04-i közgyűlés

[41] Módosította a **44. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[42] Módosította a **45. pont utolsó mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés

a) döntéshozatal az Egyesület működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, amelyeket jogszabály, a jelen Alapszabály vagy az Egyesület más szabályzata nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe,

b) a Közgyűlés előkészítése és összehívása, a napirend meghatározása, a napirendekhez tatozó írásos anyagok elkészítése és eljuttatása a tagokhoz,

c) a pénzügyi terv (éves költségvetés) és a munkaprogram előkészítése (amelynek során biztosítani kell az Egyesület és annak szervei folyamatos, magas színvonalú működését, illetőleg az ehhez szükséges személyi, anyagi és tárgyi feltételeket),

d) az Egyesület tevékenységéről szóló éves jelentés, a pénzügyi beszámoló, a közhasznúsági jelentés előkészítése a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, [43]

e) az Egyesület belső szabályzatainak elfogadása, amennyiben pedig valamely belső szabályzat elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatásköre, e szabályzat előkészítése és elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,

f) az Egyesület szervezetének gyakorlati kialakítása a jogszabályok és az Alapszabály rendelkezései szerint, ennek keretében a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,

g) döntéshozatal állandó vagy ideiglenes bizottság felállításáról és a működésére vonatkozó szabályokról a jogszabályok és a jelen Alapszabály rendelkezéseinek keretei között,

h) a Közgyűlés határozatainak előkészítése,

i) a Közgyűlés határozatainak végrehajtása, illetőleg ennek ellenőrzése,

j) az Egyesület hivatalos álláspontjának kialakítása konkrét szakmai kérdésekben,

k) a titkár megválasztása, irányítása és tevékenységének ellenőrzése, [44]

l) döntéshozatal gazdálkodó szervezet alapításáról, abba való belépésről, illetve tulajdonszerzésről, valamint továbbá az ilyen tulajdonjog megszüntetéséről,

m) döntés a tag tagsági jogviszonyának felfüggesztéséről, javaslattétel tagsági viszony kizárással történő megszüntetésére.

47. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. Az Elnökséget bármely tagjának erre vonatkozó indítványára rendkívüli elnökségi ülés céljából ugyancsak össze kell hívni.[45]

48. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze és ő vezeti az elnökségi ülést. Az Elnököt – akadályoztatása esetén – az Elnökség valamelyik tagja helyettesíti, az Elnökség eseti döntése szerint. Az elnökségi ülés nyilvános.[46] Az Elnök az Elnökség ülésére szóló meghívót az Elnökség tagjai részére írásban vagy telefaxon küldi meg, oly módon, hogy a meghívót az elnökség tagjai legkésőbb az ülés tervezett időpontját megelőző 8. napon kézhez vegyék. A meghívó a napirendi pontokat tartalmazza. Az Elnökség bármely ülésén meghatározhatja következő ülése időpontját, ebben az esetben a külön írásbeli meghívás mellőzhető. Sürgős (rendkívüli) esetben az Elnökség rövid úton (telefon, szóbeli értesítés, e-mail stb.) is összehívható.

49. Az Elnökség ülésére – tanácskozási joggal – meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét, és a titkárt.[47] Az Elnökség ülésére az elnök saját hatáskörben, tanácskozási joggal az Egyesület bármely tagját vagy az Egyesületen kívüli személyt is meghívhat.

---

[43] Módosította a **46. d) pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[44] Módosította a **46. k) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[45] Módosította a **47. pont utolsó mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[46] Módosította a **48. pont 2. mondatát** a 2008. december 15-i közgyűlés
[47] Módosította a **49. pont 1. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés

50. Az Elnökség akkor határozatképes, ha szabályosan összehívott ülésén valamennyi elnökségi tag jelen van. [48] A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülés 30 napon belüli újbóli összehívása iránt az elnök intézkedni köteles. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, azonban az Elnökség bármely elnökségi tag javaslatára, egyszerű szótöbbséggel bármely kérdésben titkos szavazást rendelhet el. Ha valamely indítvány nem kapott többséget, akkor azt elutasítottnak kell tekinteni.

50.1 Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.[49]

51. Az Elnök köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. Az Elnök köteles gondoskodni arról, hogy az Elnökség döntéseit az érintettekkel legkésőbb az elnökségi ülést követő 15 napon belül írásban közöljék. Az Elnök köteles gondoskodni arról, hogy az Elnökség döntései az ülést követő 15 napon belül az Egyesület honlapján nyilvánosságra hozatalra kerüljenek. [50]

52. Az Elnökség működésének rendjére mögöttes szabályként a Közgyűlésre vonatkozó rendlkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

53. Az Elnökség tagjai részére a Közgyűlés tiszteletdíjat állapíthat meg. Ennek hiányában tevékenységüket társadalmi feladatként látják el, de ezzel összefüggésben felmerülő költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

A titkár

54. Az Egyesületnél az Egyesület ügyviteli feladatainak végzésére és a szakmai feladatok folyamatos ellátására titkár működik. A titkár - az Elnökség határozata szerint – az Egyesülettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll és díjazásban részesül vagy pedig feladatát társadalmi feladatként látja el. A titkárt az Elnökség választja az Egyesület tagjai közül, határozott, 5 évi időtartamra.[51]

55. A titkár feladata:
    a) folyamatos szakmai munkát végez a jelen Alapszabály és az Egyesület belső szabályzatai szerint, továbbá a Közgyűlés és az Elnökség által meghatározott feltételeknek és határozatoknak megfelelően;
    b) biztosítja az Egyesület és az Elnökség működésének tárgyi és adminisztratív feltételeit;
    c) nyilvántartja az Egyesület szervezetei által hozott határozatokat, azok teljesítésének módját;
    d) gondoskodik az Elnökség által kiadott anyagok megküldéséről;

[48] Módosította a z **50. pont 1. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[49] Beiktatta az **50.1. pontot** a 2009. június 04-i közgyűlés
[50] Beiktatta az **51. pont utolsó mondatát** a 2009. június 04-i közgyűlés
[51] Módosította az **54. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

e) kialakítja és működteti az Egyesület feladatainak ellátását biztosító információs rendszert;
f) ellátja az Egyesület szerveinek működésével kapcsolatos ügyviteli teendőket.

A szakmai bizottságok

56. A Közgyűlés és az Elnökség állandó és eseti szakmai bizottságok megalakításával és működtetésével segítheti az Egyesület céljainak elérését és feladatai ellátását. A bizottságok működésére vonatkozó részletes szabályokat – az Egyesület belső szabályzatainak és a létrehozásukról döntést hozó szerv határozatának keretei között – a szakmai bizottság határozza meg.

57. Az Egyesületnél Tudományos és Oktatási Bizottság is létrehozható, létrehozásáról és létszámáról az Elnökség – a jelen Alapszabály rendelkezéseinek keretei között – határoz és megválasztja a tagjait. [52] A Tudományos és Oktatási Bizottság tagja – akár tagszervezet képviselőjeként, akár mint magánszemély tag – 35. életév felett kizárólag tudományos fokozattal /legalább doktori (PhD.) fokozattal/ rendelkező személy lehet. Ha a Tudományos és Oktatási Bizottság tagja betölti 35. életévét és nem rendelkezik tudományos fokozattal, a 35. életév betöltésének napjával bizottsági tagsága megszűnik.

A Felügyelő Bizottság

58. Az Egyesület és szervei törvényes tevékenységének, működésének ellenőrzése a Felügyelő Bizottság feladata. Az Egyesület Felügyelő Bizottságát kötelező megalakítani és folyamatos működését biztosítani. A Felügyelő Bizottság munkája során az Egyesületnél keletkezett valamennyi iratba betekinthet és bármely szervtől adatot, felvilágosítást kérhet.

59. A Felügyelő Bizottság 3 tagból áll. Tagjait a Közgyűlés választja az Egyesület tagjai közül, 5 évi időtartamra. A Közgyűlés a Felügyelő Bizottság tagjai közül megválasztja a Felügyelő Bizottság elnökét 5 évi időtartamra.[53]

60.1 Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
d) az *a)-c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója.[54]

60. A Felügyelő Bizottság elnöke irányítja a Felügyelő Bizottság munkáját.

61. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik.

62. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van. Állásfoglalásait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott határozati javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

---

[52] Módosította az **57. pont 1. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[53] Módosította az **59. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[54] Beiktatta a **60.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

63. A Felügyelő Bizottság közvetlenül a Közgyűlés alárendeltségében működik, tevékenységéről a Közgyűlés előtt szükség szerint, de évente legalább egyszer köteles beszámolni. A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga határozza el, de a Közgyűlés bármikor esetileg is megbízhatja valamely feladat elvégzésével.

63.1 A Felügyelő Bizottság tagja az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet. [55]
A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.[56]

64. Egyebekben a Felügyelő Bizottságra az Elnökségre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

Az Etikai Bizottság

65. A Közgyűlés – szükség szerint - Etikai Bizottságot hozhat létre. [57] Az Etikai Bizottság a tagok Etikai Kódexben foglalt kötelezettségének teljesítése felett gyakorol általános felügyeletet, illetőleg eseti jelzések alapján kivizsgálja a kifogásolt cselekményeket és dönt az etikai morálba ütköző magatartások alapfokú szankcionálásáról. Eljárása során a tagoknál keletkezett és az üggyel összefüggő iratokba betekinthet, a tisztázás érdekében személyes meghallgatást is lefolytathat. Az eljárás során tudomására jutott, de azzal nem összefüggő tényeket, adatokat hivatali titokként tartozik kezelni.

66. Az Etikai Bizottság 3 tagból áll. Tagjait a Közgyűlés választja az Egyesület tagjai közül 5 évi időtartamra. A Közgyűlés az Etikai Bizottság tagjai közül megválasztja az Etikai Bizottság elnökét 5 évi időtartamra.[58]

67. Az Etikai Bizottság elnöke irányítja az Etikai Bizottság munkáját.

68. Az Etikai Bizottság üléseit az ügyek felmerülésekor, azok tisztázására, megvitatására és az állásfoglalás jogszerű kialakítására szükséges idő függvényében tartja.

69. Az Etikai Bizottság tevékenységéért a Közgyűlés felé tartozik felelősséggel, melynek évente egyszer beszámol a végzett munkájáról. Eseti ügyben hozott döntéseiről az Elnökséget – mint operatív szervezetet és felülvizsgálati fórumot – köteles írásban tájékoztatni.

70. Egyebekben az Etikai Bizottságra a Felügyelő Bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

---

[55] Módosította a **63.1 pont első mondatát** a 2009. június 04-i közgyűlés
[56] Beiktatta a **63.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[57] Beiktatta a **65. pontba az 1. mondatot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[58] Módosította a **66. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

Az elnök *és ügyvezető alelnökök* jogállása, az Egyesület képviselete

71. Az Egyesület elnökét az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg erre a tisztségre, nyílt szavazással, 5 évi határozott időtartamra. Az elnök – megszakítás nélkül – legfeljebb egy alkalommal választható újra erre a tisztségre. Az Egyesület 2 (kettő) ügyvezető alelnökét az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg erre a tisztségre, nyílt szavazással, 5 évi határozott időtartamra. Az ügyvezető alelnökök – megszakítás nélkül – legfeljebb egy alkalommal választhatók újra erre a tisztségre. [59]

72. Az Egyesület elnökének feladat- és hatásköre:

a) szervezi és irányítja az Elnökség tevékenységét,
b) összehívja és vezeti az Elnökség ülését,
c) teljes körűen és átfogóan, önállóan képviseli az Egyesületet harmadik személlyel szemben,
d) a titkár fölött gyakorolja a munkáltatói, illetőleg irányítási jogokat és felügyeli tevékenységét,
e) szervezi és ellenőrzi az Alapszabály rendelkezéseinek betartását, továbbá a Közgyűlés, illetve az Elnökség határozatainak végrehajtását,
f) rendszeresen beszámol az Elnökségnek az elnökségi ülések között végzett munkáról,
g) összehangolja az Egyesület vezető tisztségviselőinek tevékenységét,
h) az Elnökség határozata szerint a Közgyűlés elé terjeszti a pénzügyi tervet (költségvetést) és a munkaprogramot,
i) az Elnökség határozata szerint az Egyesület tevékenységéről szóló éves jelentést, közhasznúsági jelentést és a pénzügyi beszámolót jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjeszti, [60]
j) gondoskodik az Egyesület pénzeszközeinek jogszerű kezeléséről, e kötelezettsége teljesítése érdekében független gazdasági szakembert vehet igénybe.

Az Egyesület ügyvezető alelnökeinek feladat- és hatásköre:

a) teljes körűen és átfogóan, önállóan képviseli az Egyesületet harmadik személlyel szemben az elnökkel szembeni összeférhetetlenség vagy az elnök akadályoztatása *esetén,* [61]
b) kezeli azon pályázatok forrásait és végzi, illetve végezteti azon pályázatokkal kapcsolatos feladatokat, amelyek vonatkozásában az elnökkel szemben összeférhetetlenség áll fenn,
c) rendszeresen beszámol az Elnökségnek az elnökségi ülések között végzett munkáról.

73. [62](törölve)

74. Az Egyesületet az Egyesület elnöke és *ügyvezető alelnökei* önállóan, teljes jogkörrel képviselik.[63]

75. A bankszámla felett az Egyesület elnöke, az Egyesület ügyvezető alelnökei önállóan jogosultak rendelkezni. [64]

---

[59] Módosította a **71. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[60] Módosította a **72. i) pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés
[61] Módosította a **72. pont 2. felsorolás a) pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[62] Törölte a **73. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[63] Módosította a **74. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[64] Módosította a **75. pontot** a 2008. szeptember 15-i közgyűlés

VII. PÉNZÜGYI GAZDÁLKODÁS

76. Az Egyesület a Közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés szerint gazdálkodik, a mindenkor hatályos pénzügyi és számviteli előírások betartása mellett.[65]

77. Az Egyesületnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
Az egyesület bevételei:
a) az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
e) a tagdíj;
f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
Az Egyesület költségei:
a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.[66]

78. Az Egyesület vagyonát az anyagi források és az éves fenntartási, működési költségek különbözete képezi. A költségek magukban foglalják azokat a kiadásokat, amelyek az Egyesület működésének biztosításához - személyi és tárgyi oldalról - szükségesek.

79. Miután az Egyesület nem nyereségérdekelt, ezért az évente jelentkező bevételi többletet a következő év feladatainak megvalósítására kell fordítani. A vállalt kötelezettségekért az Egyesület meglévő vagyonával köteles helytállni.

80.1 Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott tevékenységére kell fordítania.
Az Egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak

[65] Módosította a **76. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés
[66] Módosította a **77. pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Egyesület közhasznú társaság kivételével

a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;

b) az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az Egyesületnek, amennyiben befektetési tevékenységet folytat, befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a legfőbb szerv fogad el.[67]

80.2 Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) az Egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.[68]

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

80. Az Egyesület Elnöksége – amennyiben az Egyesület működése szükségessé teszi – megállapítja, és elfogadja az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát.[69]

81. Az Egyesület önálló jogi személy, amely tevékenységét a bírósági nyilvántartásba vételt követően kezdi meg.

82. A jelen - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - Alapszabályt a 2011. július 01-i közgyűlés elfogadta.[70]

---

[67] Beiktatta a **80.1 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

[68] Beiktatta a **80.2 pontot** a 2008. december 15-i közgyűlés

[69] Módosította a **80. pontot** a 2006. december 12-i közgyűlés

[70] Módosította a **82. pontot** a 2011.július 01-i közgyűlés

A módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt az Egyesület elnöke jóváhagyólag aláírta.

Budapest, 2011. július 01.

.....
Dr. Radics László Miklós
Elnök